



CONDITIONS GENERALES DE VENTE

RESERVATION :

Les réservations et toutes les modifications éventuelles doivent être confirmées par fax ou par email.

Vous devez indiquer le nom du client, les dates de séjour, le nombre de personnes par chambre, l'âge des enfants, le type de chambres et l'heure d'arrivée.

ARRIVEE et DEPART :

Une arrivée tardive doit être notifiée lors de la réservation.

Le Check in est garanti entre 16h et 18h.

Le Check out s'effectue au plus tard entre 10h et 12h.

En cas de non libération des chambres aux heures indiquées, une facturation de 50% du montant de la nuit s'effectuera automatiquement.

Un départ tardif, dans la mesure du possible et sur demande, est facturé 50% du prix de la chambre jusqu'à 18 heure et 100% du prix de la chambre après 18 heure.

ATTRIBUTION DE CHAMBRES :

Nous nous engageons à faire de notre mieux pour répondre aux demandes des clients, mais nous ne pouvons en aucun cas garantir un numéro de chambre.

Supplément individuel sur demande avec une majoration de 40%.

CONDITIONS DE RESERVATIONS POUR LES INDIVIDUELS (direct et agence) :

Arrhes 50% à verser à la confirmation.

Solde de la facture pro forma 50% à verser 1 mois avant l'arrivée.

Toute réservation ne sera considérée ferme qu'à réception du versement des arrhes à hauteur de 50% du montant total du séjour.

Le non règlement des arrhes sous 48 heures entraînera l'annulation automatique de la réservation.

Tous vols et dégâts dans les chambres et dans l'hôtel seront sujet à remboursement de la part du client.

La soirée du Nouvel An est obligatoire et elle est organisée par l'Hôtel.

Dans le cas où vous n'y participez pas, le montant de cette dernière est non remboursable.

Le Pack bébé (- de 3 ans) est obligatoire et non remboursable en cas de non utilisation.

Pour tout séjour de moins de 4 nuits incluant la nuit du vendredi et/ou la nuit du samedi, le tarif Haute saison sera appliqué.

Nos établissements n'autorisent pas les apports de bouteilles d'alcool (vin, apéritif, champagne) de l'extérieur même en payant un droit de bouchon.

Modifications du séjour réservé : Pour tout séjour écourté, départ anticipé, arrivée retardée, l'intégralité du séjour confirmé sera due.

CONDITIONS DE RESERVATIONS POUR LES GROUPES et SEMINAIRES (direct et agence) :

Votre réservation doit être confirmée par écrit, devis estimatif signé et tamponné avec la mention « Bon pour accord ».

Les arrhes, représentant 50% du montant total du séjour, doivent être envoyées dès la confirmation et la réservation ne sera ferme et définitive qu'à réception de ces arrhes.

Le non règlement des arrhes sous 5 jours entraînera l'annulation automatique de la réservation.

Les arrhes doivent être versées par virement bancaire ou par chèque uniquement.

Le solde de la facture pro forma devra être versé 1 mois avant l'arrivée des clients.

Nous vous rappelons que vu le nombre de demande que nous avons sur les mêmes dates, les chambres seront accordées au premier client confirmant par écrit et par le versement des arrhes.

La politique d'annulation ci dessous pour les groupes n'est valable qu'en cas d'annulation totale du séminaire. En cas d'annulation partielle (chambre en moins ou nombre de personnes en moins) le devis signé servira de base MINIMUM pour la facturation à quelques dates que ce soit.

Tous vols et dégâts dans les chambres et dans l'hôtel seront sujet à remboursement de la part du client.

Pour tout séjour de moins de 4 nuits incluant la nuit du vendredi et/ou la nuit du samedi, le tarif Haute saison sera appliqué.

Nos établissements n'autorisent pas les apports de bouteilles d'alcool (vin, apéritif, champagne) de l'extérieur même en payant un droit de bouchon.

Modifications du séjour réservé : Pour tout séjour écourté, départ anticipé, arrivée retardée, l'intégralité du séjour confirmé sera due.

CONDITIONS D'ANNULATION (individuel, groupe et séminaire) :

En cas d'annulation globale ou partielle du séjour, les indemnités dues par le client sont calculées sur le montant total des prestations confirmées et annulées comme suit :

Annulation entre la date de confirmation de la réservation et 60 jours avant la date d'arrivée :
Facturation de 30% du montant total du séjour.

Annulation entre 59 et 30 jours avant la date d'arrivée :
Facturation de 50% du montant total du séjour.

Annulation entre 29 jours avant la date d'arrivée et la date d'arrivée :
Facturation de 100% de la totalité du séjour.

Modifications du séjour réservé : Pour tout séjour écourté, départ anticipé, arrivée retardée, l'intégralité du séjour confirmé sera due.

Il convient à notre aimable clientèle de se prémunir d'une assurance annulation voyage afin d'être remboursée par cette dernière en cas d'annulation totale ou partielle de son séjour.

RECLAMATIONS ET LITIGES :

Toute contestation ou réclamation doit être adressée à l'Hôtel par lettre recommandée avec accusé de réception dans les 10 jours suivant le départ du client.

Document non contractuel, pouvant être sujet à modification.